

000001



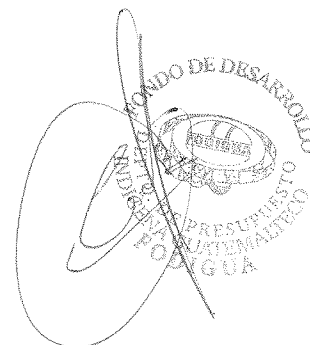
DIRECCION FINANCIERA.

Responsable de la Información: Lic. Byron Alexander Pineda Romero
Responsable de la actualización de la Información: Carlos Rodolfo Hurtarte Aguilar
Fecha y hora de la actualización: 06/08/2019 11:16:00

DECRETO 57-2008 ARTÍCULO 10, NUMERAL 4

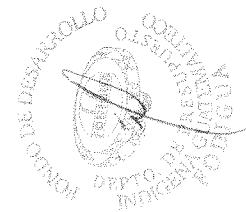
HONORARIOS POR CONTRATACION DE SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES DEL SUBGRUPO 18 CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO 2019


Lic. Byron Alexander Pineda Romero
Director Financiero
FODIGUA



**FONDO DE DESARROLLO INDÍGENA GUATEMALTECO -FODIGUA-
 PAGOS DE SERVICIOS PROFESIONALES SUB GRUPO 18
 JULIO 2019**

NÚMERO	BENEFICIARIO	REGLÓN	MONTO	DEDUCCIONES	LIQUIDO	SERVICIOS
1	Félix Miguel Hernández Castro	189	Q. 18,000.00	Q. 803.57	Q. 17,196.43	Servicios Profesionales
2	German Geovanny Rosales	189	Q. 18,000.00	Q. 803.57	Q. 17,196.43	Servicios Profesionales
3	Rodney Giovanni Barrios Castillo	189	Q. 10,000.00	Q. 500.00	Q. 9,500.00	Servicios Técnicos
4	Erick Estuardo Gómez Ortiz	185	Q. 10,000.00	Q. 500.00	Q. 9,500.00	Servicios Profesionales
5	Angel Daniel Sincal Tum	185	Q. 8,000.00	Q. 400.00	Q. 7,600.00	Servicios Profesionales
6	Edwain Rolando Gabriel Bal	185	Q. 5,000.00	Q. 250.00	Q. 4,750.00	Servicios Profesionales



000002

FÉLIX MIGUEL HERNÁNDEZ CASTRO

NIT. 846322-0

SERVICIOS PROFESIONALES

000003

000003

INFORME DE SERVICIOS MENSUALES
CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DE 2019

DATOS GENERALES:

No. CONTRATO	FODIGUA-SG18-01-2019	
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA CONTRATADA:	Félix Miguel Hernández Castro	
NIT DE LA PERSONA CONTRATADA:	846322-0	
RENGLÓN PRESUPUESTARIO	189	
TIPO DE SERVICIOS PRESTADOS (De conformidad con el Decreto No. 57-92 del Congreso de la República y el Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala):	Servicios Técnicos	
	Servicios Profesionales	X
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 01 de febrero de 2019	Al 31 de diciembre de 2019
PERIODO DE ESTE INFORME:	Del 01 de julio de 2019	Al 31 de julio de 2019
FECHA:	31 de julio de 2019	
MONTO A PAGAR	Q 18,000.00	

Señor
Gerber Antonio Sipac López
Director Ejecutivo
Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco
Su despacho:

Por este medio me dirijo a usted, para presentar el informe de actividades de conformidad a lo estipulado en el contrato No. **FODIGUA-SG18-01-2019** por servicios profesionales correspondientes al mes de **julio** del año 2019.

INFORME:

Términos de Referencia	Descripción de las Actividades	Resultados Obtenidos
a) Asistir en las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias al Consejo Directivo Nacional	Se asistió al Consejo Directivo Nacional del Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco en actividades de convocatoria a sesiones ordinaria y extraordinarias del mes de julio, elaboración de actas, revisión de planillas para pago de dietas.	Cuatro sesiones asistidas



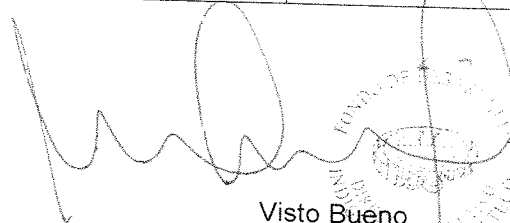
SERVICIOS PROFESIONALES

b) Asesorar en el cumplimiento de la ejecución física y financiera	Se asesoró en la logística y conformación de comisiones para la entrega a nivel república de los proyectos a establecimientos educativos del Evento de Licitación Pública con NOG 8274045; además de proyectos de dotación de materiales para agua potable y material de construcción (adoquín tipo cruz) que apoyan directamente a la ejecución del ejercicio fiscal 2019.	13 establecimientos dotados en Julio, para un acumulado de 77 establecimientos dotados. 5 comunidades beneficiadas con proyectos varios.
c) Asesorar en los procesos administrativos y proponer ajustes necesarios	Se asesoró en la revisión del Manual de Fondo Rotativo, para uso institucional del Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco. Se asesoró en la elaboración de la estrategia inicial para la implementación del Clasificador Temático de Pueblos Indígenas desde el FODIGUA hacia otras Instituciones.	Manual de Fondo Rotativo en evaluación para aprobación.
d) Asesorar en la preparación y presentación del Plan Operativo Anual 2019-2020	Se asesoró en la actualización del Plan Operativo Anual 2020 y su vinculación con el anteproyecto de presupuesto 2020 para su presentación al Ministerio de Finanzas Públicas.	Anteproyecto de presupuesto 2020 entregado al Ministerio de Finanzas Públicas.
e) Asesorar la realización del Plan de Adquisiciones	Se asesoró en el seguimiento de la ejecución del Plan de Adquisiciones para el ejercicio fiscal 2019, realizando seguimientos a los procesos de eventos en las diferentes modalidades de adquisición.	Ejecución del plan de Adquisiciones
f) Asesorar los procesos de adquisición en sus diferentes modalidades	Se asesoró en la elaboración de siete (7) bases de Cotización Pública y publicación en Guatecompras de seis (6) bases finales de Cotización Pública, según NOG 10750061, 10775544, 10775935, 10776249, 10779515, 10780025.	Publicación de seis (6) bases finales en Guatecompras
g) Otras solicitadas por autoridades superiores	Se acompañó al Director Ejecutivo en actividades, eventos y reuniones organizadas por EL FODIGUA: Participación en reuniones para establecer procedimientos administrativos, logística y acompañamiento a entregas de proyectos varios.	Acompañamiento a Dirección Ejecutiva.

Sin otro particular respetuosamente;



Lic. Félix Miguel Hernández Castro



Visto Bueno



INFORME DE SERVICIOS MENSUALES
 CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DE 2019

DATOS GENERALES:

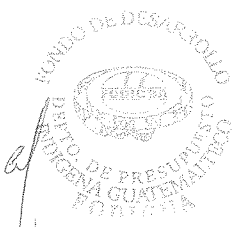
No. CONTRATO	FODIGUA-SG18-02-2019	
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA CONTRATADA:	German Geovanny Rosales	
NIT DE LA PERSONA CONTRATADA:	1691765-0	
RENLÓN PRESUPUESTARIO	189	
TIPO DE SERVICIOS PRESTADOS (De conformidad con el Decreto No. 57-92 del Congreso de la República y el Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala):	Servicios Técnicos	
	Servicios Profesionales	X
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 01 de febrero de 2019	Al 31 de diciembre de 2019
PERIODO DE ESTE INFORME	Del 01 de julio de 2019	Al 31 de julio de 2019
FECHA:	31 de julio de 2019	
MONTO A PAGAR	Q 18,000.00	

Licenciado
 Gerber Antonio Sipac López
 Director Ejecutivo
 Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco
 Su despacho:

Por este medio me dirijo a usted, para presentar el informe de actividades de conformidad a lo estipulado en el contrato No. **FODIGUA-SG18-02-2019** por servicios profesionales correspondientes al mes de **julio** del año 2019.

INFORME:

Términos de Referencia	Descripción de las Actividades	Resultados Obtenidos
a) Asesorar en la preparación y presentación del Plan Operativo Anual 2019-2020.	Se asesoró en la elaboración del Plan Operativo Anual 2020 en función de la necesidad presupuestaria para el Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco y su Unidad Ejecutora, con la inclusión de cuatro nuevos subproductos en la estructura programática presupuestaria del FODIGUA y vinculación de insumos para cada subproducto	Presentación del Plan Operativo Anual 2020



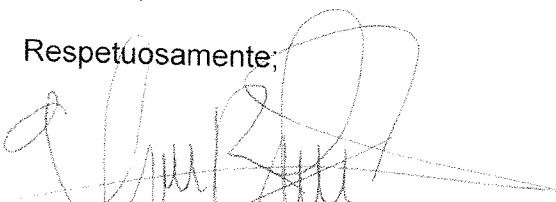
[Handwritten signature]

SERVICIOS PROFESIONALES

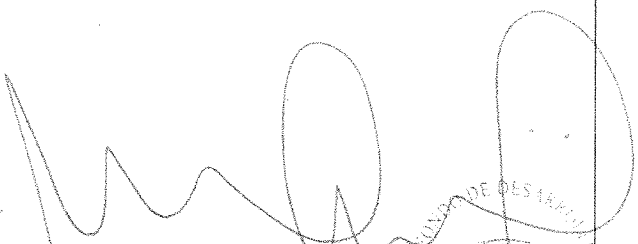
b) Asesorar en la formulación de anteproyecto de presupuesto 2020	Se asesoró en la elaboración de anteproyecto de presupuesto de la Unidad Ejecutora 210 para el ejercicio fiscal 2020 y multianual 2020-2024.	Informe de Anteproyecto de Presupuesto
c) Asesorar en el registro de producción física en los sistemas correspondientes	Se asesoró en el registro mensual de Metas Físicas de la Unidad Ejecutora 210 para el ejercicio fiscal 2019	Registro de Metas Físicas en el Sistema
d) Asesorar en el cumplimiento de la ejecución física y financiera	Se asesoró en el registro y actualización de Metas Físicas y vinculación de estructura programática para la Unidad Ejecutora 210 para el ejercicio fiscal 2019	Actualización de Estructura Programática Presupuestaria
e) Asesorar en los procesos administrativos y proponer ajustes necesarios.	Se asesoró en la elaboración del Manual de Fondo Rotativo Institucional para el funcionamiento en el Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco -FODIGUA- y presentación ante el Consejo Directivo Nacional del FODIGUA.	Manual Propuesto
f) Otras solicitadas por autoridades superiores	Se asesoró en la elaboración de Resoluciones Administrativas para la aprobación de Bases de Cotización de los diferentes eventos y Resoluciones para nombramiento de Juntas de Cotización. Se asesoró en presentación de expedientes para delegación de firma de contrato para el renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones al personal" y expedientes para solicitud de aprobación de contrato del renglón presupuestario antes descrito.	Asesoría Realizada Tres expedientes

Sin otro particular

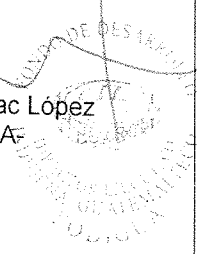
Respetuosamente;



Lic. German Geovanny Rosales



Vo. Bo. Lic. Gerber Antonio Sipac López
Director Ejecutivo -FODIGUA-



RODNEY GIOVANNI BARRIOS CASTILLO
 NIT. 2748161-1
 SERVICIOS TÉCNICOS

000003
 000007

INFORME DE SERVICIOS MENSUALES
 CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DE 2019

DATOS GENERALES:

No. CONTRATO	FODIGUA-SG18-04-2019	
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA CONTRATADA:	RODNEY GIOVANNI BARRIOS CASTILLO	
NIT DE LA PERSONA CONTRATADA:	2748161-1	
REGLÓN PRESUPUESTARIO	189	
TIPO DE SERVICIOS PRESTADOS (De conformidad con el Decreto No. 57-92 del Congreso de la República y el Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala):	Servicios Técnicos	X
	Servicios Profesionales	
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 01 de febrero de 2019	Al 31 de diciembre de 2019
PERIODO DE ESTE INFORME	Del 01 de julio de 2019	Al 31 de julio de 2019
FECHA:	31 de julio de 2019	
MONTO A PAGAR	Q 10,000.00	

Señor
 Gerber Antonio Sipac López
 Director Ejecutivo
 Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco
 Su despacho:

Por este medio me dirijo a usted, para presentar el informe de actividades de conformidad a lo estipulado en el contrato No. **FODIGUA-SG18-04-2019** por servicios técnicos correspondientes al mes de **julio** del año 2019.

INFORME:

Términos de Referencia	Descripción de las Actividades	Resultados Obtenidos
a) Recomendar la manera de elaborar cuadros para estimación y cotización que permitan establecer número de código de	Se recomendó y realizaron cuadros de base de datos para la contratación del Renglón 029 y Subgrupo de Gasto 18, para los meses de mayo. Tomando en cuenta lo establecido para ello dentro del catálogo de insumos	15



RODNEY GIOVANNI BARRIOS CASTILLO
 NIT. 2748161-1
 SERVICIOS TÉCNICOS

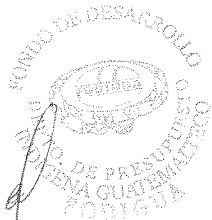
insumo y renglón con la finalidad de proveer una estructura administrativa eficiente.		
b) Recomendar la manera de llevar y archivar expedientes de compra con la finalidad de garantizar que se cumpla con los requisitos legales establecidos.	Se recomendó la manera de realizar los diferentes archivos de manera legal financiera y administrativa de las compras de servicios de Subgrupo de Gastos 18 y renglón 029.	15
c) Recomendar como se deben llevar las diferentes cuentas corrientes de las diferentes modalidades de compra.	Se recomendó la manera de elaborar las diferentes cuentas corrientes y específicamente la cuenta corriente de los Gastos no prescritos correspondientes al año 2018	15
d) Recomendar las diferentes maneras de cotizar para compra directa con oferta electrónica y baja cuantía.	Se recomendó la manera de realizar la manera de cotizar la compra de servicios por medio de Subgrupo de Gasto 18 y renglón 029	15
e) Dar seguimiento a las compras por medio los sistemas computarizados.		2
f) Otras solicitadas por autoridades superiores	Se reviso la creación del Fondo Rotativo Fodigua habiendo asistido varias ocasiones al BANGUAT, así como al MINFIN.	12

Sin otro particular

Respetuosamente;


 Rodney Giovanni Barrios Castillo


 Vo. Bo. Edilzar Gudiel Macu Santos
 Director Administrativo
 FODIGUA



000009

ERICK ESTUARDO GÓMEZ ORTIZ
 NIT. 951471-6
 SERVICIOS PROFESIONALES

000003

INFORME DE SERVICIOS MENSUALES
 CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DE 2019

DATOS GENERALES:

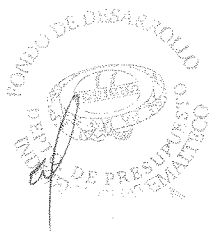
No. CONTRATO	FODIGUA-SG18-03-2019	
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA CONTRATADA:	ERICK ESTUARDO GÓMEZ ORTIZ	
NIT DE LA PERSONA CONTRATADA:	951471-6	
RENLÓN PRESUPUESTARIO	185	
TIPO DE SERVICIOS PRESTADOS (De conformidad con el Decreto No. 57-92 del Congreso de la República y el Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala):	Servicios Técnicos	
	Servicios Profesionales	X
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 01 de febrero de 2019	Al 31 de diciembre de 2019
PERIODO DE ESTE INFORME	Del 01 de julio de 2019	Al 31 de julio de 2019
FECHA:	31 de julio de 2019	
MONTO A PAGAR	Q 10,000.00	

Señor
 Gerber Antonio Sipac López
 Director Ejecutivo
 Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco
 Su despacho:

Por este medio me dirijo a usted, para presentar el informe de actividades de conformidad a lo estipulado en el contrato No. FODIGUA-SG18-03-2019 por servicios profesionales correspondientes al mes de julio del año 2019.

INFORME:

Términos de Referencia	Descripción de las Actividades	Resultados Obtenidos
a) Capacitar en Temas relacionados en la formulación presupuestaria y manejo dentro del Sistema de Gestión (SIGES).	Se elaboraron mesas técnicas, con la Dirección Financiera para el proceso de formulación presupuestaria 2020 y multianual 2020 - 2024.	5



ERICK ESTUARDO GÓMEZ ORTIZ

000002

000001

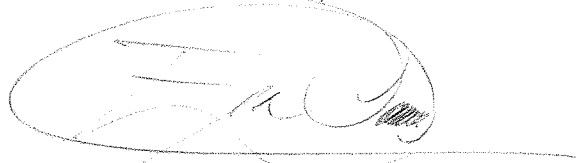
NIT. 951471-6

SERVICIOS PROFESIONALES

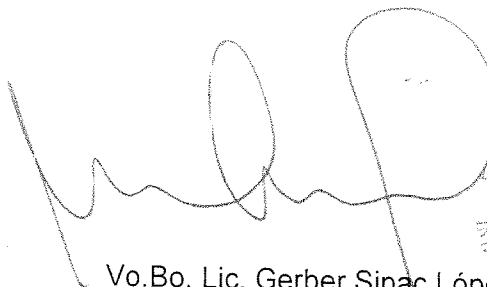
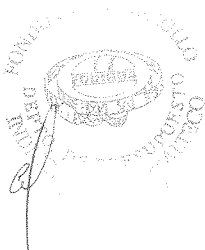
b) Capacitar en Temas relacionados en la formulación presupuestaria y manejo dentro del Sistema de Contabilidad Integrada (SICOIN).	Se elaboraron mesas técnicas, con la Dirección Financiera para el proceso de formulación presupuestaria 2020 y multianual 2020 – 2024.	4
c) Capacitar en temas relacionados con la ejecución financiera.		2
d) Capacitar en temas relacionados con la ejecución física.		2
e) Brindar asistencia técnica en el uso de los sistemas de administración financiera SIAF. En sus plataformas: Sistema de Contabilidad Integrada (SICOIN) y Sistema de Gestión (SIGES).	Apoye en dar asistencia técnica Financiera, Administrativa y de Planificación en el uso de los Sistemas de Administración Financiera (SIAF).	10
f) Otras solicitadas por autoridades superiores.	Reuniones con la Dirección Ejecutiva, Dirección Financiera (Presupuesto, Tesorería y Contabilidad), Dirección de Recursos Humanos y la Dirección de Planificación.	2

Sin otro particular

Respetuosamente;



Lic. Erick Estuardo Gómez Ortiz


Vo.Bo. Lic. Gerber Sipac López
Director Ejecutivo
FODIGUA

INFORME DE SERVICIOS MENSUALES
 CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DE 2019

DATOS GENERALES:

No. CONTRATO	FODIGUA-SG18-07-2019	
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA CONTRATADA:	Edwuin Rolando Gabriel Bal	
NIT DE LA PERSONA CONTRATADA:	4133263-6	
RENGLÓN PRESUPUESTARIO	185	
TIPO DE SERVICIOS PRESTADOS (De conformidad con el Decreto No. 57-92 del Congreso de la República y el Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala):	Servicios Técnicos	
	Servicios Profesionales	X
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 18 de junio de 2019	Al 31 de diciembre de 2019
PERIODO DE ESTE INFORME	Del 18 de junio de 2019	Al 30 de junio de 2019
FECHA:	30 de junio de 2019	
MONTO A PAGAR	Q 5,000.00	

Señor
 Gerber Antonio Sipac López
 Director Ejecutivo
 Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco
 Su despacho:

Por este medio me dirijo a usted, para presentar el informe de actividades de conformidad a lo estipulado en el contrato No. **FODIGUA-SG18-07-2019** por servicios profesionales correspondientes al mes de junio del año 2019.

INFORME:

Términos de Referencia	Descripción de las Actividades	Resultados Obtenidos
a) Realizar diagnóstico para identificar fortalezas y debilidades de las municipalidades indígenas.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboro propuesta metodológica de Diagnostico a realizarse en las Municipalidades Indígenas de Sololá, Santo Tomás Chichicastenango y San Cristóbal Amatitlán. Se elaboro la ficha técnica para la realización del Diagnostico para el 	3





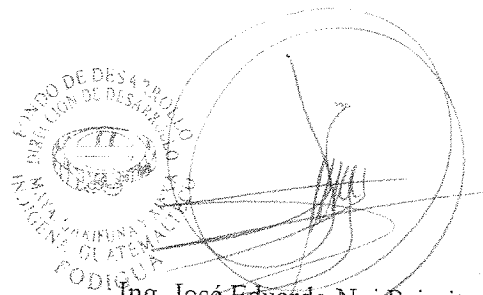
EDWUIN ROLANDO GABRIEL BAL
NIT. 4133263-6
SERVICIOS PROFESIONALES

	<p>fortalecimiento de las Municipalidades Indígenas antes indicadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se coordinaron las citas con los representantes de las Municipalidades indígenas antes indicadas para la primera reunión de trabajo. 	
b) Proponer ruta para el fortalecimiento institucional de las autoridades indígenas.		
c) Identificar un proyecto por municipalidad indígena de Sololá, Santo Tomás Chichicastenango y San Cristóbal Amatitlán, que puedan gestionar para su funcionamiento.		
d) Asesorar en otras actividades que sean asignadas por la Dirección Ejecutiva.		

Sin otro particular

Respetuosamente;

Lic. Edwuin Rolando Gabriel Bal



Ing. José Eduardo Noj Pajarito
Director de Desarrollo Maya, Garifuna y Xinka



ANGEL DANIEL SINCAL TUM
 NIT: 8985941-3
 SERVICIOS PROFESIONALES

INFORME DE SERVICIOS MENSUALES
 CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DE 2019

DATOS GENERALES:

No. CONTRATO	FODIGUA-SG18-06-2019	
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA CONTRATADA:	ANGEL DANIEL SINCAL TUM	
NIT DE LA PERSONA CONTRATADA:	8985941-3	
RENGLÓN PRESUPUESTARIO	185	
TIPO DE SERVICIOS PRESTADOS (De conformidad con el Decreto No. 57-92 del Congreso de la República y el Manual de Clasificaciones Presupuestarias para el Sector Público de Guatemala):	Servicios Técnicos	
	Servicios Profesionales	X
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 22 de mayo de 2019	Al 22 de agosto de 2019
PERIODO DE ESTE INFORME	Del 22 de mayo de 2019	Al 22 de junio de 2019
FECHA:	22 de junio de 2019	
MONTO A PAGAR	Q 8,000.00	

Señor
 Gerber Antonio Sipac López
 Director Ejecutivo
 Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco
 Su despacho:

Por este medio me dirijo a usted, para presentar el informe de actividades de conformidad a lo estipulado en el contrato No. FODIGUA-SG18-06-2019 por servicios profesionales correspondientes al mes de junio del año 2019.

INFORME:

Términos de Referencia	Descripción de las Actividades	Resultados Obtenidos
a) Capacitar sobre producción de bienes y servicios en la población indígena.		
b) Capacitar sobre la crianza de pollo con asistencia técnica para		



ANGEL DANIEL SINCAL TUM
NIT: 8985941-3
SERVICIOS PROFESIONALES

000014

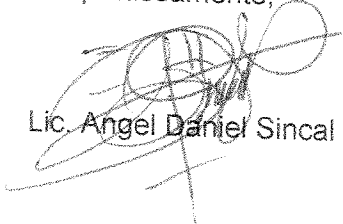
entender cómo se puede manejar una pequeña granja.		
c) Capacitar sobre implementar la agricultura familiar que consiste y se caracteriza en que la mano de obra es desarrollada por familias que buscan su propio autoabastecimiento.		
d) Capacitar sobre liderazgos juveniles para promover las demandas de los pueblos indígenas para el cumplimiento de los derechos humanos específicamente con la niñez y la juventud.		
e) Presentar informes de los resultados de aprendizaje de las capacitaciones.		
f) Y otras actividades que el giro de su profesión la dirección ejecutiva.	Diagnóstico histórico, situación actual y acciones que se pueden tomar desde las instancias de gobierno así como las propuestas de soluciones en la intervención de la institución para lograr la convivencia pacífica entre Nahualá y Santa Catarina Ixtahuacán del departamento de Sololá, Según Oficio No. DE-FODIGUA-305-2019, de fecha 03 de junio de 2019.	35 Págs.



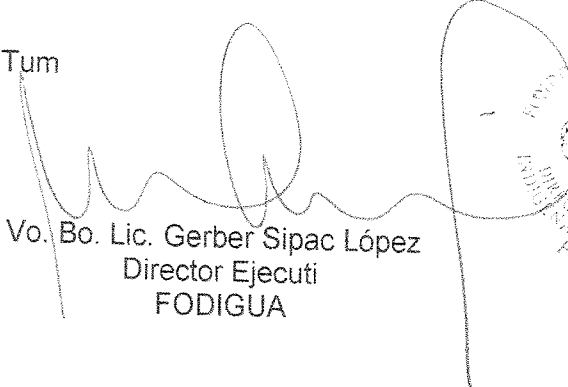
ANGEL DANIEL SINCAL TUM
NIT: 8985941-3
SERVICIOS PROFESIONALES

Sin otro particular

Respetuosamente;



Lic. Angel Daniel Sincal Tum



Vo. Bo. Lic. Gerber Sipac López
Director Ejecutivo
FODIGUA

